

Warunki zamówienia

1. Zamawiający :

Zespół Szkół Leśnych w Goraju
Goraj-Zamek 5
64-700 Czarnków

2. Przedmiot zamówienia :

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zaproszeń do składania ofert

Dostawy produktów mleczarskich

Załącznik Nr 1 określa orientacyjne potrzeby roczne. Podane ilości mogą ulegać zmianie ze względu na ilość korzystających z wyżywienia w internacie.

Dostawy następują do miejsca przeznaczenia (internat) na koszt Dostawcy cztery razy w tygodniu od poniedziałku do czwartku w godzinach od 5.00 do 6.30.

Harmonogram dostaw określających rodzaj i ilość produktów oraz termin będzie przekazywany w terminach nie krótszych niż z trzydniowym wyprzedzeniem, natomiast korekty bieżące w związku ze zmianą korzystających z wyżywienia z jednodniowym wyprzedzeniem.

Dostawy następują do miejsca przeznaczenia na koszt Dostawcy w ilości, terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

Zamówienie prowadzone będzie z zastosowaniem preferencji krajowych.

3. Przygotowanie ofert:

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać warunkom zamówienia. Oferent może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym bez poprawek.

Oferta musi zawierać:

- cenę jednostkową brutto z wyodrębnieniem podatku VAT i wagą oferowanych artykułów mleczarskich,

- termin płatności za dostawy artykułów – min. 21 dni.

Do oferty należy dołączyć wykaz asortymentu produktów wraz z cenami, które będą obowiązywały podczas całego okresu umowy.

Oferty należy złożyć w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie zewnętrzne oferty powinno zawierać nazwę przedmiotu zamówienia oraz nazwę i adres oferenta.

4. Wymagania od oferentów :

- oferent składa pisemne oświadczenie, że akceptuje warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia oraz postanowieniach umowy – załącznik nr 2

- oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione,

- podpisane oświadczenie, że oferent nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 i spełnia warunki zawarte w art. 22 ustawy o zamówieniach publicznych załącznik nr 3

- Oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO załącznik nr 4

Brak wyżej wymienionych wymagań powoduje odrzucenie oferty bez rozpatrywania.

5. Termin realizacji zamówienia:

Od września 2021 do czerwca 2022 roku

6. Warunki umowy:

Załącznik Nr 2 – wzór umowy

7. Kryteria oceny ofert:

-cena 100%

Przy kryterium ceny ofert będą brane niżej wymienione mnożniki określające udział kosztów w ogólnym zapotrzebowaniu na artykuły: mleko 40%, masło 25%, sery twarde (cena średnia), śmietana 15%, twaróg półtłusty 10 %, jogurt owocowy 10% .

Na resztę asortymentu wykonawca udziela stałego rabatu, który obowiązuje cały okres umowy.

Zaoferowane przez wykonawców ceny w złożonych ofertach przetargowych będą poddawane ocenie punktowej, która będzie prowadzona z zastosowaniem następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{pkt} \times 100\%$$

8. Termin i miejsce składania ofert :

Oferty należy składać do 24 sierpnia 2021 roku godz. 10.00 w sekretariacie szkoły Zespołu Szkół Leśnych w Goraju lub elektronicznie na adres sekretariat@zsl-goraj.cil.pl

9. Wadium:

Oferent nie wnosi wadium.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy :

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Termin związania z ofertą:

30 dni po upływie terminu do składania ofert.

12. Tryb udzielania wyjaśnień:

Każdy oferent na prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie pisemnej. Zamawiający udzieli odpowiedzi chyba, że pytanie wpłynęło na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

Osobą ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami jest Paweł Strawa tel. 067-2552655.

13. Otwarcie ofert

Nastąpi w dniu 24 sierpnia 2021 roku. Następnie odbędzie się ocena ofert.

14. Protesty i odwołania:

Protesty i odwołania przysługują Ofertom zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

15.Ogłoszenie wyników:

Ogłoszenie wyników postępowania będzie w siedzibie Zamawiającego. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich dostawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą. Wybrany oferent zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

16.Inne wymagania:

Oferent, który będzie realizował wykonanie zamówienia musi posiadać wszystkie dokumenty wymagane w czasie prowadzonej wewnętrznej kontroli jakości zdrowotnej żywności i przestrzegania zasad higieny w procesie produkcji i obrotu żywnością oraz samokontroli pracowników w zakresie spełniania wymagań sanitarno higienicznych z uwzględnieniem systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli – HACCP.

Środki transportu do przewozu pieczywa, wyrobów piekarskich i ciastkarskich muszą spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia (z 19.12.2002 r. (Dz. U. nr 21 poz.179 z 2003 r. ze zmianami).

17. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest /Zespół Szkół Leśnych w Goraju Goraj-Zamek 5 64-700 Czarnków tel. 67 2552655
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani /Mariola Wyrwas sekretariat@zsl-goraj.cil.pl, tel. 672552655
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1

.....
(Pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 1 do WR

OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany
(ni).....

.....
(Pełna nazwa wykonawcy)

.....
(Adres siedziby wykonawcy)

REGON..... NIP.....

Nr konta
bankowego.....

Nr
telefonu/faksu.....

W odpowiedzi na zaproszenie na:

1. Dostawy produktów mleczarskich

Składam (y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami zamówienia i na warunkach płatności określonych w swz za cenę umowną brutto:
2. Na resztę asortymentu nie ujętego w ofercie udzielamy% stałego rabatu.

Do oferty na dostawę produktów mleczarskich

Nazwa produktu	j.m.	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa Netto (zł)	Wartość bez podatku (zł)	podatek		Wartość z podatkiem (zł)
					%	Kwota (zł)	
Mleko	l	8000					
Śmietana	l	750					
Masło 200 g.	Szt.	5000					
Twaróg półtłusty	kg	300					
Sery twarde	Kg	830					
Ser topiony	kg	200					
Twarożek homogenizowany 100 g.	Szt.	2000					
Jogurt owocowy 150 g.	Szt.	2000					
Ser smażony 200 g.	szt.	350					
Twaróg wędzony	kg	60					
Ser topiony wędzony	kg	70					
Ser w posypce	Szt.	300					
Ser topiony-kiełbaski 100 g.	Szt.	500					
Kefir 370 g.	Szt.	1200					
Maślanka	l	130					
Ser fromage 80 g.	Szt.	1100					
Krem czekoladowy 150 g.	Szt.	250					
Serek kanapkowy 150 g.	Szt.	800					
Desery(typu czaruś, Zuzia lub równoważne, kaszka.) 125 g. Szt.		2500					
			Według stawki vat				
			suma		×		

Załącznik nr 3

Goraj-Zamek, dnia.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że

.....
.....
.....

(pełna nazwa i adres oferenta)

Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i spełniam/y warunki zawarte w art. 22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oraz że akceptuję/my warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz postanowieniach umowy – załącznik nr 2

.....
(Podpis)

Zał. Nr 4

Oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam/y, że

.....
.....
.....

(pełna nazwa i adres oferenta)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).